

มหาวิทยาลัยทักษิณ
รับ ๗๐๓๕ วันที่ ๓ พ.ย. ๖๙
เวลา ๑๕.๔๕ น.

ที่ อว ๐๖๐๖/ว ๒๓๖๕

มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
๖๒/๑ ถนนเกษตรสมบูรณ์
ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง
จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ด้วยสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ โดยคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ จะดำเนินการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหา ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ให้กับบุคลากรในสังกัดของท่านและผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ และเอกสารแนบท้ายประกาศ ได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ www.ksu.ac.th หรือสแกน QR Code ด้านล่างนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สุพรรณ สุดสนธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย
เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๓ - ๕๔๓๙๙๕๕, ๐๙๙ - ๘๓๕๕๖๗๖
โทรสาร ๐๔๓-๖๐๒๐๔๔
e-mail : council@ksu.ac.th

ดาวน์โหลดเอกสาร



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ที่ ๐๑๗/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะบริหารศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะบริหารศาสตร์

“บุคลากร”หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดคณะบริหารศาสตร์ ซึ่งทำสัญญากับมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้อง และมีระยะเวลาการทำงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข้อ ๒ ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีต้องมีคุณสมบัติเบื้องต้นไม่ต่ำกว่าตามที่กำหนดในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๓) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/(๘) เคยถูกลงโทษ...

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

อนึ่ง ผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี หากเป็นข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษาหรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสถาบันอุดมศึกษาอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อน และเมื่อได้รับการสรรหาแล้วต้องมาปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา และไม่อยู่ระหว่างการศึกษาต่อ

ข้อ ๓ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี

(๑) โดยการสมัครด้วยตนเอง

(๒) โดยวิธีการเสนอชื่อ โดยให้บุคลากรสังกัดคณะบริหารศาสตร์ เสนอชื่อได้คนละ ไม่เกิน ๑ ชื่อ โดยได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

ข้อ ๔ ผู้มีความประสงค์จะสมัครหรือเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีสามารถดาวน์โหลดเอกสารทางเว็บไซต์ www.ksu.ac.th หรือขอรับเอกสารแบบสมัคร เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑ หรือแบบเสนอชื่อเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒ ณ สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย ชั้น ๒ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์ หรือ สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ ๗๐ พรรษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ โดยสามารถยื่นแบบสมัครหรือแบบเสนอชื่อได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ข้อ ๕ การจัดส่งแบบสมัครหรือแบบเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ให้จัดส่งถึงประธานคณะกรรมการสรรหา ได้ที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ดังนี้

(๑) กรณีส่งด้วยตนเอง ให้นำเอกสารใส่ซองปิดผนึก ถึงประธานคณะกรรมการสรรหา โดยสามารถส่งได้สองพื้นที่ ได้แก่ สำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย ชั้น ๒ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์ หรือสำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ ๗๐ พรรษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ ในวันเวลาราชการ

(๒) กรณีส่งทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครหรือผู้เสนอชื่อ นำเอกสารใส่ซองปิดผนึกจ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการสรรหา ส่งมายังสำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เลขที่ ๑๓ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลสงเปลือย อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๒๓๐ โดยให้ส่งกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แบบไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับด่วนพิเศษ โดยให้ถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายของการสมัครหรือการเสนอชื่อเป็นสำคัญ หากเกินระยะเวลาที่กำหนดถือว่าไม่มีการสมัครหรือการเสนอชื่อในครั้งนี้

ข้อ ๖ แบบสมัครหรือแบบเสนอชื่อ แบบประวัติ หนังสือยินยอม ของผู้สมควรเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ลงนามรับรองเอกสารต้นฉบับทุกแผ่นให้ครบถ้วน พร้อมปิดผนึกและลงลายมือชื่อกำกับการปิดผนึกไว้ด้วย ทั้งนี้เอกสารนโยบายและแผนพัฒนาคณะจะต้องสอดคล้องกับนโยบายและแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ www.ksu.ac.th

ในกรณีที่มีการสมัครหรือการเสนอชื่อไม่เป็นไปตามที่ประกาศกำหนด อาทิ เสนอชื่อเกินกว่าจำนวนที่กำหนดตามข้อ ๓ (๒) หรือไม่ลงนามของผู้สมัครหรือผู้มีสิทธิเสนอชื่อ หรือไม่ลงนามรับรองเอกสารต้นฉบับทุกแผ่นให้ครบถ้วน หรือเอกสารการสมัครหรือการเสนอชื่อนั้น เป็นเอกสารปลอมทั้งหมดหรือบางส่วน หรือไม่มีหนังสือยินยอมจากผู้ได้รับการเสนอชื่อ หรือเป็นกรณีที่คณะกรรมการสรรหาได้วินิจฉัยว่าไม่ถูกต้อง ให้ถือว่าการสมัครหรือการเสนอชื่อนั้นเป็นโมฆะ

/ข้อ ๗ การพิจารณา...

ข้อ ๗ การพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการสรรหาอาจกำหนดตัวชี้วัด คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีตามข้อ ๒ หรือตัวชี้วัดอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

(๑) คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณากลั่นกรองรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี ซึ่งมีคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่ได้สมัครหรือได้รับเสนอชื่อตามข้อ ๔ และจะแจ้งผู้มีคุณสมบัติเป็นหนังสือเพื่อนำเสนอนโยบายและแผนพัฒนาคณะ **ในหัวข้อใหญ่ เรื่อง “นโยบายและแผนพัฒนาคณะบริหารศาสตร์” และหัวข้อรอง เรื่อง “ยกระดับการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับองค์กรธุรกิจทุกระดับ พัฒนาผู้ประกอบการดิจิทัล ขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น และการสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินให้กับคณะบริหารศาสตร์”** ต่อคณะกรรมการสรรหาตามวันเวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

(๒) คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาการนำเสนอนโยบายและแผนพัฒนาคณะ ตาม (๑) ของผู้ผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติเรียงลำดับตามตัวอักษร และกลั่นกรองรายชื่อที่เหมาะสมเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีจำนวนไม่น้อยกว่าสองรายชื่อแต่ไม่เกินสามรายชื่อ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับตามตัวอักษร พร้อมประวัติผลงาน นโยบาย และแผนพัฒนาคณะ ตาม (๑) ข้อมูลรายละเอียดประกอบการพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ในกรณีที่มีผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีเพียงหนึ่งราย หรือมีผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีมากกว่าหนึ่งรายชื่อ แต่ได้มีการสละสิทธิ์เหลือเพียงหนึ่งราย ก็ให้เสนอชื่อผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีเพียงหนึ่งรายนั้น ต่อสภามหาวิทยาลัย

ผู้ที่ผ่านการกลั่นกรองคุณสมบัติรายใด ไม่เข้านำเสนอนโยบายและแผนพัฒนาคณะ ตามข้อ ๗ (๑) ตามวันเวลา และสถานที่ที่คณะกรรมการสรรหากำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๘ ในการตีความหรือในกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการสรรหาเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด รวมทั้งมีอำนาจในการดำเนินการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการสรรหาคณบดี และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์ ดร.ไชยณรงค์ นาวานุเคราะห์)
ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑



แบบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เขียนที่ .....

วันที่.....

เรื่อง สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์

เรียน ประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .... สังกัด .....มีความประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์ พร้อมกันนี้ได้ส่งเอกสารของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี ลำดับที่ ๑ ถึง ๔ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาอีก ๖ ชุด ดังนี้

๑. แบบสมัคร

๒. แบบประวัติและผลงาน (ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔) พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓. นโยบายและแผนพัฒนาคณะ ในหัวข้อใหญ่ เรื่อง “นโยบายและแผนพัฒนาคณะบริหารศาสตร์” และหัวข้อรอง เรื่อง “ยกระดับการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับองค์กรธุรกิจทุกระดับ พัฒนาผู้ประกอบการดิจิทัล ขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น และการสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินให้กับคณะบริหารศาสตร์” (ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ไม่เกิน ๑๕ หน้า กระดาษ A๔)

๔. หนังสือยินยอมจากต้นสังกัด (กรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์)

ข้าพเจ้ารับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ และยินยอมเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

หมายเหตุ : เอกสารของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี ลำดับที่ ๑ ถึง ๔ ต้องนำส่งให้ครบถ้วน และลงนามรับรองเอกสารต้นฉบับทุกแผ่นให้ครบถ้วนจึงจะได้รับการพิจารณา

เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒



แบบเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เขียนที่ .....

วันที่.....

เรื่อง เสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์

เรียน ประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง ..... บุคลากรสังกัดคณะ.....มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ขอเสนอชื่อผู้สมควรเข้า รับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารศาสตร์ คือ..... .....

พร้อมกันนี้ได้ส่งเอกสารของผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี ลำดับที่ ๑ ถึง ๕ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาอีก ๖ ชุด ดังนี้

๑. แบบเสนอชื่อ

๒. หนังสือยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๓. แบบประวัติและผลงาน (ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔) พร้อมติดรูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. นโยบายและแผนพัฒนาคณะ ในหัวข้อใหญ่ เรื่อง “นโยบายและแผนพัฒนาคณะบริหารศาสตร์” และหัวข้อรอง เรื่อง “ยกระดับการผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับองค์กรธุรกิจทุกระดับ พัฒนาผู้ประกอบการดิจิทัล ขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น และการสร้างความมั่นคงทางด้านการเงินให้กับคณะบริหารศาสตร์” (ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ไม่เกิน ๑๕ หน้า กระดาษ A๔)

๕. หนังสือยินยอมจากต้นสังกัด (กรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์)

ข้าพเจ้ารับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ส่งมาพร้อมนี้เป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอชื่อ

(.....)

หมายเหตุ : เอกสารการเสนอชื่อผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งคณบดี ลำดับที่ ๑ ถึง ๔ (สำหรับบุคคลภายใน) และลำดับที่ ๑ ถึง ๕ (สำหรับบุคคลภายนอก) ต้องนำส่งให้ครบถ้วนและลงนามรับรองเอกสารต้นฉบับทุกแผ่นให้ครบถ้วน จึงจะได้รับการพิจารณา

เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๓



ติดรูปถ่าย
ขนาด ๒ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

แบบประวัติของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี
คณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

๑. ประวัติส่วนตัว

(๑) ชื่อ-นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ) .....
สัญชาติ.....ศาสนา.....

(๒) วัน/เดือน /ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี
สถานที่เกิด.....

(๓) อาชีพปัจจุบัน.....
ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

(๔) สถานที่ติดต่อที่สะดวก (ระบุพร้อมเบอร์โทรศัพท์และอีเมล)
.....
.....

๒. ประวัติการศึกษา

(๑) .....
(๒) .....
(๓) .....

๓. เกียรติบัตรและรางวัลที่ได้รับ (หากมีข้อความมากให้เพิ่มเป็นเอกสารแนบ)

(๑).....
(๒) .....
(๓) .....

๔. ประวัติการทำงาน (หากมีข้อความมากให้เพิ่มเป็นเอกสารแนบ)

(๑) การบริหาร

๑).....
๒).....
๓).....

(๒) ผลงานทางวิชาการ (ย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี)

๑).....

๒).....

๓).....

(๓) การวิจัย

๑).....

๒).....

๓).....

(๔) การบริการวิชาการ

๑).....

๒).....

๓).....

(๕) การเป็นกรรมการวิชาการ/วิชาชีพ

๑).....

๒).....

๓).....

(๖) อื่น ๆ

๑).....

๒).....

๓).....

ขอรับรองว่าประวัติดังกล่าวถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๔



หนังสือยินยอมเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะบริหารศาสตร์
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรื่อง ยินยอมเข้ารับการสรรหาเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์
มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

เรียน ประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....
ตำแหน่ง .....สังกัด .....
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล /แขวง.....
อำเภอ /เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....
มือถือ ..... อีเมล.....
สถานที่ทำงาน ..... เลขที่ .....
ถนน .....ตำบล /แขวง.....อำเภอ /เขต .....
จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจข้อความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีคณะบริหารศาสตร์ และยินยอมเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ตามที่ (นาย /นาง/นางสาว) ..... ผู้เสนอชื่อ รวมทั้งยอมรับมติของสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ในการพิจารณาเลือกและแต่งตั้งคณบดี

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....
(.....)

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ : ต้องลงลายมือชื่อในหนังสือยินยอมเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี ฯ ด้วยลายมือชื่อจริงเท่านั้น