



ที่ ศธ ๐๕๔๘.๑๒/ว ๑๐๑

มหาวิทยาลัยทักษิณ	
น. 3๕๗๘	นศ. 25 ก.ค. 2560
สง.	เทศ. 11.๒2

บัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารราชบัณฑิตยสถาน มหาวิทยาลัยทักษิณ

ณ 12/๗

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สง.

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำแนะนำในการส่งเรื่องเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้จัดทำวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ปีที่ ๑ ฉบับที่ ๒ เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ และบทความวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในสาขาศึกษาศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ การพัฒนาสังคม รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจและการจัดการ และสหวิทยาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของคณาจารย์ นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญคณาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ นิสิตและนักศึกษาในสังกัดของท่าน เสนอผลงานวิจัยหรือบทความวิชาการเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://grad.rru.ac.th> และส่งต้นฉบับวารสารได้ที่ e-mail: grad.rru@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.วรพล แวงนอก)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๘ - ๕๓๕๔๓๐

คำแนะนำในการส่งเรื่องเพื่อลงตีพิมพ์ ในวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

วารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีกำหนดการตีพิมพ์เผยแพร่ปีละ 2 ฉบับ คือ ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม-มิถุนายน และฉบับที่ 2 เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม ในการคัดสรรเรื่องที่จะตีพิมพ์ในวารสารฯ กองบรรณาธิการยินดีจะรับบทความวิจัย และบทความวิชาการต่างๆ จากท่านที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิกวารสารฯ ทั้งนี้กองบรรณาธิการขอพิจารณาเรื่องที่จะลงตีพิมพ์ และเพื่อความสะดวกในการพิจารณา จึงขอแนะนำการเขียนในการตีพิมพ์ต้นฉบับ ดังนี้

ประเภทของเรื่องที่จะลงตีพิมพ์

- 1) บทความวิจัย (Research articles or Original article) เป็นบทความที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นจากงานวิจัยของตนเองซึ่งเป็นผลมาจากการศึกษาวิจัยเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ได้แก่ บทความวิจัยทางสังคมศาสตร์ รวมทั้งสาขาวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและจะเป็นประโยชน์กับวิชาชีพต่างๆ
- 2) บทความวิชาการ (Academic article) เป็นบทความที่ผู้เขียนมุ่งนำเสนอเนื้อหาสาระเรื่องใดเรื่องหนึ่งเพียงเรื่องเดียว ได้จากการศึกษาค้นคว้าเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ และนำมาถ้อยแถลง เรียบเรียงขึ้นโดยผู้เขียน
- 3) บทความปริทัศน์ (Review article) เป็นบทความที่ผู้เขียนวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ เรื่อง/ประเด็นใดประเด็นหนึ่ง เพื่อนำเสนอแนวคิดใหม่ หรือองค์ความรู้ใหม่

เงื่อนไขในการส่งเรื่องเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารอื่นๆ

- 1) เป็นเรื่องที่ไม่เคยลงตีพิมพ์หรือกำลังรอตีพิมพ์ในวารสารอื่นๆ
- 2) ต้นฉบับ ทุกเรื่องจะต้องผ่านการประเมินหรือได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อตรวจสอบเนื้อหา (Peer review) ถ้าได้รับคำแนะนำในการปรับปรุงแก้ไข กองบรรณาธิการจะส่งเรื่องที่จะลงตีพิมพ์ที่ได้รับคำแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มเติมไปยังเจ้าของต้นฉบับ (ผู้เขียน) ซึ่งเจ้าของต้นฉบับจะต้องส่งต้นฉบับที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วกลับคืนให้กับกองบรรณาธิการภายใน 2 สัปดาห์ กองบรรณาธิการจะตอบรับการตีพิมพ์ก็ต่อเมื่อต้นฉบับได้รับการแก้ไขจนครบถ้วนสมบูรณ์จากเจ้าของต้นฉบับแล้วเท่านั้น
- 3) ให้ผู้เขียนส่งต้นฉบับมายังกองบรรณาธิการวารสารฯ ไม่เกินสองเดือนแรกของการตีพิมพ์แต่ละฉบับ (กุมภาพันธ์หรือสิงหาคม) เพื่อเรื่องที่จะลงตีพิมพ์จะได้รับการดำเนินการตามขั้นตอนการวินิจฉัย และพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารต่อไป
- 4) ต้นฉบับที่ส่งมาเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ ต้องเป็นไปตามข้อกำหนด คำแนะนำในการตีพิมพ์ต้นฉบับ
- 5) เรื่องที่ได้รับพิจารณาตีพิมพ์ ผู้เขียนจะได้รับวารสารฉบับที่ตีพิมพ์ จำนวน 2 ฉบับ

การเตรียมต้นฉบับ

บทความวิจัย:

- 1) ชื่อบทความภาษาไทย/อังกฤษ พิมพ์ด้วยตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 16 ตัวหนา
- 2) ชื่อผู้เขียนและผู้เขียนบทความร่วม และหน่วยงานต้นสังกัด ใช้ตัวอักษรขนาด 12 ตัวปกติ ชิดด้านขวามือ ผู้เขียนพิมพ์ไว้เป็นเชิงอรรถ

3) ส่วนของบทคัดย่อและส่วนของเนื้อหาบทคัดย่อต้องมีทั้งบทคัดย่อภาษาไทย ใช้ตัวอักษรขนาด 16 ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ คำว่า Abstract เฉพาะตัวอักษรนำ A ให้ใช้ตัวพิมพ์ใหญ่ และเนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติ จัดพิมพ์เป็น 1 คอลัมน์ และบทคัดย่อภาษาอังกฤษจำนวนคำไม่เกิน 300 คำ ในส่วนของบทคัดย่อภาษาไทยให้ระบุคำสำคัญ 3-5 คำ ได้บทคัดย่อ ส่วนบทคัดย่อภาษาอังกฤษใช้คำว่า Abstract ระบุ Keywords จำนวน 3-5 คำ เช่นกัน ส่วนของเนื้อหาให้จัดพิมพ์เป็น 2 คอลัมน์ หัวข้อใหญ่ใช้ตัวอักษร 14 ตัวหนา คอลัมน์เนื้อความใช้ตัวอักษรขนาด 14 ตัวปกติบทคัดย่อทั้ง 2 ส่วน ไม่อ้างอิงเอกสารรูปภาพหรือตารางใดๆ ส่งต้นฉบับ จำนวน 2 ชุด และแผ่น CD (กรุณาใช้ CD ใหม่) ร่วมกับส่งในรูปแบบ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

4) บทคัดย่อให้เขียนเป็นเรียงความตามลำดับ ได้แก่ วัตถุประสงค์ การเก็บข้อมูลการวิจัย โดยสรุป ผลการศึกษาที่พบและข้อเสนอแนะ

ต้นฉบับเขียนให้ครอบคลุม จำนวนไม่เกิน 15 หน้า (รวมรายการอ้างอิง) โดยเริ่มจากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมุติฐานการวิจัย (ถ้ามี) ขอบเขตการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย (ได้แก่ ประเภทของการวิจัย แบบแผนการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและการตรวจสอบคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล) ผลการวิจัย อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ และรายการอ้างอิง

5) เอกสารอ้างอิงใช้ตามรูปแบบของ Publication Manual of the American Psychological Association (APA style) รายการอ้างอิงต้องไม่เกิน 40 รายการ และควรเป็นรายการที่มีการอ้างอิงไว้ในเนื้อหาเท่านั้น

บทความวิชาการและบทความปริทัศน์:

บทความวิชาการและบทความปริทัศน์ ประกอบด้วย บทคัดย่อ บทนำ เนื้อเรื่อง (แสดงสาระสำคัญที่ต้องการนำเสนอตามลำดับ) บทสรุป ข้อเสนอแนะและรายการอ้างอิง

การเขียนเอกสารอ้างอิง

1) การเขียนอ้างอิงเอกสารในเนื้อเรื่อง ใช้ระบบนาม ปี ชื่อผู้แต่ง (กรณีภาษาอังกฤษ ใส่สกุลอักษรย่อของชื่อ) กรณีที่มีผู้แต่งไม่เกิน 3 คน ให้เขียนชื่อผู้แต่งทุกคนในการอ้างอิงครั้งแรก และถ้ามีการอ้างอิงเอกสารอีกให้ใช้ “และคณะ” หรือ “et al.” ต่อท้ายชื่อผู้แต่งคนแรก ส่วนกรณีที่มีผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้เขียนชื่อผู้แต่งคนแรกตามด้วย “และคณะ” หรือ “et al.” ในการอ้างอิงทุกครั้ง ตัวอย่าง ไม่มีความแตกต่างกัน (William, et al., 1989, p. 20)

2) การเขียนอ้างอิงเอกสารท้ายเรื่อง ควรมีเฉพาะรายชื่อเอกสารที่ได้รับการอ้างอิงในเนื้อเรื่องเท่านั้น กรณีที่มีผู้แต่งไม่เกิน 3 คน ให้เขียนชื่อผู้แต่งทุกคน ส่วนกรณีที่มีผู้แต่งมากกว่า 3 คน ให้เขียนชื่อผู้แต่งคนแรกตามด้วย “และคณะ” หรือ “et al.”

รูปแบบการเขียน มีทั้งการเขียนอ้างอิงวิทยานิพนธ์และการเขียนอ้างอิงวารสาร ดังตัวอย่างต่อไปนี้

การเขียนอ้างอิงวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้เขียนวิทยานิพนธ์.// (ปีที่พิมพ์).// ชื่อวิทยานิพนธ์.// ชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และ/หรือภาควิชา ชื่อคณะ และหรือบัณฑิตวิทยาลัย ชื่อมหาวิทยาลัย

ตัวอย่างการอ้างอิงวิทยานิพนธ์จากเล่มจริง

อุดม คัมภี. (2559). *ภาวะผู้นำของผู้บริหารตามทัศนะของบุคลากรสายสนับสนุนที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคกลาง*.
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์.

การเขียนอ้างอิงวิทยานิพนธ์จากอินเทอร์เน็ต

ชื่อผู้แต่ง.// (ปีที่เผยแพร่).// ชื่อเรื่อง.// [ประเภทสื่อ].// วัน เดือน ปี ที่เข้าถึงข้อมูล.// จาก// สถานที่ผลิตหรือหน่วยงานที่ผลิต (ถ้าทราบ).// แหล่งข้อมูลหรือแหล่งที่สืบค้น

จรีวัลย์ ภักดีวุฒิ. (2550). *ประสิทธิภาพและประสิทธิผล*. [ออนไลน์]. เข้าถึงเมื่อวันที่ 4
เมษายน 2558. จาก <http://www.gotoknow.org/blog/jureewan1001>.

การอ้างอิงงานวิจัยในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ.// (ปี, เดือน).// ชื่อบทความ.// ชื่อวารสาร, ปีที่/ (เล่มที่),/ เลขหน้า.

กัญกร เอี่ยมพญา.// (2559, กรกฎาคม - ธันวาคม). รูปแบบการจัดการเรียนที่เหมาะสมต่อ
การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา.
วารสารราชนครินทร์, 13 (30), 37-50.

การเขียนอ้างอิงบทความในวารสาร

ชื่อผู้เขียนบทความ.// (ปี, เดือน).// ชื่อบทความ // ชื่อวารสาร, ปีที่/ (เล่มที่),/ เลขหน้า

ประภาวดี สืบสนธิ์. (2533, ตุลาคม-ธันวาคม). พัฒนาการวิจัยทางบรรณารักษศาสตร์และ
สารนิเทศศาสตร์ในประเทศไทย. *วารสารห้องสมุด*, 34 (9), 14-31.

- หมายเหตุ: หนังสือภาษาอังกฤษ เขียนเรียงลำดับตามเช่นเดียวกับภาษาไทย, มีข้อแตกต่างกันดังนี้
- ก. ใช้ชื่อสกุลขึ้นต้น ตามด้วย , อักษรย่อชื่อต้นตามด้วย . และอักษรย่อชื่อกลาง ตามด้วย .
 - ข. ผู้แต่งแต่ละคนคั่นด้วย ,
 - ค. ผู้แต่งคนสุดท้ายนำด้วย & จบด้วย .
 - ง. การอ้างอิงจะต้องมีรายการที่ผู้แต่งไปเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI จำนวน 3 รายการ พร้อมทั้งเปลี่ยนตัวอักษรสีเหลืองเพื่อให้สะดวกต่อการตรวจสอบ

กรุณาส่งต้นฉบับถึง

บรรณาธิการวารสารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
422 ถ.มรุพงษ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา 24000
โทร. 038-535-430 โทรสาร. 038-535-430