

สตท.ว107/2568

วันที่ 13 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับองค์กร
รุ่น 2

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

สถาบัน Rethink Academy โดย กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับองค์กร รุ่น 2 (Operationalizing Personal Data Protection For Modern Enterprise #2) วันที่ 14 - 15 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยต์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออก 4)

เนื้อหาหลักในการอบรม วิเคราะห์ข้อมูลรูปแบบใหม่ด้วย Gen AI แตกต่างและดีกว่าอย่างไร, ขั้นตอนการใช้ Gen AI ในการวิเคราะห์ข้อมูล ภาคปฏิบัติจริง, เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ หาความสัมพันธ์ และแสดงผลข้อมูล, หลักการนำเสนอข้อมูลที่ซับซ้อน ให้เข้าใจง่าย, ทักษะของนักวิเคราะห์ข้อมูลในองค์กร ในยุค Virtual Economy, กฎหมายและแนวทางป้องกันความเสี่ยงในการใช้ Data และ AI, Workshop เข้มข้น เพื่อให้ได้แนวปฏิบัติจริง

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารด้านกฎหมาย ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายวิชาการและบริหารระบบ ฝ่ายระบบความปลอดภัยข้อมูล ฝ่ายวางแผนและกลยุทธ์ และฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

จึงขอเรียนเชิญท่านพิจารณาในการส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ท่านสามารถลงทะเบียนได้ทั้งแบบทั่วไป และ/หรือ แบบรับสิทธิพิเศษในรูปแบบ Membership (ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบที่อยู่ในเอกสารแนบนี้) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ คุณอริสเบลล์ (อลิซ) โทร. 02-661-7750 ต่อ 230 และ 233 อีเมล Arisbella@duga.or.th หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

Operationalizing Personal Data Protection For Modern Enterprise #2

หลักสูตรการจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับองค์กร รุ่น 2

ที่มาและความสำคัญ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (ต่อไปนี้จะใช้คำว่า “PDPA”) ได้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ซึ่งเป็นกฎหมายที่มีกำหนดหน้าที่ให้องค์กรต้องมีมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเคารพสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคลให้กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล อาทิ ลูกค้า พนักงาน ผู้รับบริการ ฯลฯ ดังนั้น องค์กรจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรให้สอดคล้องกับ PDPA

อย่างไรก็ดี การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรให้สอดคล้องกับ PDPA นั้นต้องมีการกำหนดโครงสร้างการจัดการ (Governance Structure) กำหนดบุคลากรที่ทำหน้าที่หลัก (People) และกำหนดมาตรการด้านเทคนิคในเชิงระบบ (System) เพื่อให้องค์กรสามารถจัดการข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อลดความเสี่ยงในการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้องค์กรไม่โดนบทลงโทษตามกฎหมาย ซึ่งการจัดการในแง่มุมเหล่านี้เป็นงานที่ทำหายและต้องอาศัยกระบวนการ (Process) ที่รัดกุมและสามารถให้องค์กรนำไปปฏิบัติได้จริง

โดยที่ผ่านมา หลักสูตรการอบรมส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การอบรมทฤษฎีและเนื้อหาของกฎหมาย PDPA แต่เนื่องจากในปัจจุบันนี้ หน่วยงานผู้กำกับดูแล (สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: สคส.) ได้กำหนดแนวปฏิบัติและมาตรฐานในรายละเอียดหลายเรื่อง องค์กรจึงต้องมียุทธศาสตร์ความรู้ในเชิงปฏิบัติการที่มากกว่าเรื่องหลักและทฤษฎีของ PDPA เพราะการจะทำให้้องค์กรมีความสอดคล้องกับ PDPA อย่างแท้จริง และไม่โดนลงโทษตามกฎหมาย คือการทำให้้องค์กรและบุคลากรสามารถดำเนินการตาม PDPA ได้ในระดับการปฏิบัติ (Operation) ดังนั้น หลักสูตรการจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับองค์กร (Operationalizing Personal Data Protection for Modern Enterprise) จึงเป็นหลักสูตรที่ไม่ได้ให้ความรู้เพียงแค่ภาคทฤษฎีของ PDPA แต่เป็นหลักสูตรที่ทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบถึงวิธีการ (How) ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในภาคปฏิบัติที่จะทำให้้องค์กรลดความเสี่ยงด้านการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล มีมาตรการที่สอดคล้องตามกฎหมาย และปราศจากการโดนลงโทษ

วัตถุประสงค์ และ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้มีความเข้าใจในการจัดการให้องค์กรมีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในภาคปฏิบัติ (Operation) เพื่อให้เกิดการดำเนินการให้สอดคล้องกับ PDPA
2. เพื่อการเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ทันสมัยในการจัดการด้าน PDPA และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการวางแผนเพื่อปรับเปลี่ยนองค์กรให้เกิดความสอดคล้องกับ PDPA ได้

3. เพื่อให้สามารถออกแบบโครงสร้าง กระบวนการ และการวางแผนบุคลากรในการจัดการด้าน PDPA ที่สามารถนำไปใช้ได้จริงกับธุรกิจของตนเอง
4. เพื่อให้เกิดโอกาสแลกเปลี่ยนแนวคิด และประสบการณ์กับวิทยากรและผู้เข้าอบรมเพื่อสร้างเครือข่ายผู้นำด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัลเพื่อให้เกิดสังคมแห่งการแบ่งปันความรู้และประสบการณ์
5. เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์และการสร้างเครือข่ายระหว่างผู้บริหารองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการองค์กรในด้าน PDPA

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรทุกระดับ ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม อาทิ ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านสินค้าอุปโภคบริโภค ด้านพลังงาน ด้านการเงินการธนาคารและกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 14 - 15 สิงหาคม 2568 ณ โรงแรมแกรนด์เซ็นเตอร์ พอยท์ ราชดำริ (BTS สถานีราชดำริ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน	ราชการ / รัฐวิสาหกิจ		บริษัทเอกชน / บุคคลทั่วไป	
	1 ท่าน	โปรโมชั่น 2 ท่าน ท่านละ	1 ท่าน	โปรโมชั่น 2 ท่าน ท่านละ
ราคา/ท่าน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	15,900	13,900	15,900	13,900
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	1,113	973	1,113	973
ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	17,013	14,873	17,013	14,873
หัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)	159 (1%)	139 (1%)	477 (3%)	417 (3%)
ยอดรวมหักภาษี ณ ที่จ่าย	16,854	14,734	16,536	14,456

ค่าใช้จ่ายแบบลงทะเบียนสมาชิก (ระยะเวลา 12 เดือน หลักสูตรใดก็ได้)

แพ็คเกจ Premier (16 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	199,000.00	13,930.00	212,930.00	1,990.00	210,940.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	199,000.00	13,930.00	212,930.00	5,970.00	206,960.00	3%
แพ็คเกจ Platinum (12 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	159,000.00	11,130.00	170,130.00	1,590.00	168,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	159,000.00	11,130.00	170,130.00	4,770.00	165,360.00	3%
แพ็คเกจ Gold (8 คน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	109,000.00	7,630.00	116,630.00	1,090.00	115,540.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	109,000.00	7,630.00	116,630.00	3,270.00	113,360.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือ ใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล arisbella@duga.or.th

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียนและแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) มาที่อีเมล arisbella@duga.or.th
 2. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท์ อลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 1 สิงหาคม 2568 การยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 4 สิงหาคม 2568 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิที่จะได้รับกระเป๋าสตางค์และเอกสารประกอบการอบรม)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท์ อลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อริสเบลล์ (อลิซ) 02-661-7750 ต่อ 221, 230 และ 233
Line Official : @dugathailand FB : สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย – DUGA

Operationalizing Personal Data Protection For Modern Enterprise #2

หลักสูตรการจัดการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาคปฏิบัติสำหรับองค์กร รุ่น 2

วันที่ 14 สิงหาคม 2568	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09:00 – 10:25 น.	หัวข้อที่ 1 : Definition of Personal Data in according to Thailand Personal Data Protection Act - เข้าใจเหตุผลของกฎหมาย PDPA นิยามของข้อมูลส่วนบุคคล และขอบเขตการบังคับใช้ PDPA - หลักการของ PDPA และฐานการประมวลผลที่ชอบธรรม (Lawful Basis) - หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)
10:25 – 10:40 น.	พักเบรก
10:40 – 12:00 น.	หัวข้อที่ 2 : 7 Principles of Personal Data Protection - การเข้าใจถึงหลักการ 7 ประการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมการยกตัวอย่างในแต่ละหลักการ - Lawfulness, fairness and transparency - Purpose limitation - Data minimisation - Accuracy - Storage limitation - Integrity and confidentiality (security) - Accountability principle
12:00 – 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 14:25 น.	หัวข้อที่ 3 : Lawful basis for Personal Data Protection - เพื่อให้การทำความเข้าใจในฐานทางกฎหมายในการเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมตัวอย่างอธิบาย - ฐานกฎหมาย - ฐานสัญญา - ฐานความยินยอม - ฐานประโยชน์อันชอบธรรม - ฐานวิจัย - ฐานประวัติศาสตร์

วันที่ 14 สิงหาคม 2568	
Day 1	หัวข้อการอบรม
	- ฐานประโยชน์สำคัญแห่งชีวิต - กรณีศึกษาในการปรับใช้ฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
14:25 – 14:40 น.	พักเบรก
14:40 – 16:00 น.	หัวข้อที่ 4 การจัดทำ Record of Processing Activities - เพื่อให้ทราบถึงวิธีการจัดทำ Record of Processing Activities สำหรับองค์กร - วิธีการจัดทำ ROPA Template - วิธีการบันทึกกิจกรรมลงใน ROPA - การปรับปรุงและแก้ไขและทำให้เป็นปัจจุบันของ ROPA
สรุปวันที่ 1	

วันที่ 15 สิงหาคม 2568	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09:00 – 10:25 น.	หัวข้อที่ 5 การจัดทำ DPO Roles, Privacy Notices, Cookie Consent - วิธีการจัดทำ DPO Roles - วิธีการจัดทำ Privacy Notices - วิธีการจัดทำ Cookie Consent
10:25 – 10:40 น.	พักเบรก
10:40 – 12:00 น.	หัวข้อที่ 6 Security and Breach Incident Report - มาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security) ของข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์กรต้องจัดให้มีตามแนวทางของ สคส. - ขั้นตอนและกระบวนการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการประเมินความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามแนวทางของ สคส. - การสื่อสารเมื่อเกิดเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
12:00 – 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 14:25 น.	หัวข้อที่ 7 Data Subject Right Request - เพื่อให้ทราบถึงการปฏิบัติในการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล - สิทธิที่จะได้รับการแจ้งให้ทราบ (Right to be informed) - สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right of access) - สิทธิในการได้รับและโอนถ่ายข้อมูล (Right to data portability) - สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Right to object)

วันที่ 15 สิงหาคม 2568	
Day 2	หัวข้อการอบรม
	- สิทธิในการขอให้ลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to erasure / Right to be forgotten) - สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to withdraw consent) - สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูล (Right to restrict processing) - สิทธิขอให้แก้ไขข้อมูล (Right of rectification) - สิทธิในการร้องเรียน (Right to Lodge Complaint)
14:25 – 14:40 น.	พักเบรก
14:40 – 16:00 น.	หัวข้อที่ 8 Complete Your PDPA Operational Checklist และการสื่อสารเกี่ยวกับ PDPA - การสื่อสารเกี่ยวกับ PDPA ขององค์กร กิจกรรม: 1. กำหนด Key Strategies และ Key Priorities ในการจัดการด้าน PDPA ขององค์กร 2. ประเมินความพร้อมในเชิงการปฏิบัติการ (Operational) ขององค์กรในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
สรุปวันที่ 2	

ทีมวิทยากร

ผศ.ดร.ประพันธ์พงษ์ ขำอ่อน

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ดร.อรรถศิษฐ์ พัฒนะศิริ

ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และการตลาดดิจิทัล

คุณโมไนย สุภานิตย์

ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม อริสเบลล์ (อลิซ) 02-661-7750 ต่อ 221, 230 และ 233

Line Official : @dugathailand FB : สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย – DUGA

