



ที่ อว 68112/ว 1184

คณะศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา  
90110 .

26 พฤศจิกายน 2564

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงาน คณะศิลปศาสตร์

เรียน อธิการบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หัวหน้างาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครงาน จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 2197 จำนวน 1 อัตรา วุฒิปริญญาเอก ทางสังคมวิทยา มนุษยวิทยา วัฒนธรรม พัฒนาสังคม พัฒนามนุษย์และสังคม หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องจบระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโททางสังคมศาสตร์ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงานทางเว็บไซต์ สื่อวิทยุและโทรทัศน์ในสังกัดหน่วยงานของท่าน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทร. 0-7428-9541

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา จันทรัมย์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

งานทรัพยากรมนุษย์

โทรศัพท์ 0-7428-9541

โทรสาร 0-7428-6707

E-mail: nisachon.s@psu.ac.th



**ประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน**  
**ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ 2197**

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน 1 อัตรา เพื่อปฏิบัติงานที่สาขาวิชาสังคม วัฒนธรรม และการพัฒนามนุษย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครและผู้ได้รับการคัดเลือก**

1. มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559
2. มีคุณวุฒิตรงตามที่ประกาศรับสมัคร
3. ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

**2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและภาระงานของตำแหน่ง**

**1. คุณวุฒิการศึกษา**

วุฒิปริญญาเอก ทางสังคมวิทยา มนุษยวิทยา วัฒนธรรม พัฒนาสังคม พัฒนามนุษย์และสังคม หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องจบระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโททางสังคมศาสตร์

**2. มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษาฯรับเข้าใหม่**

อาจารย์ประจำที่สถาบันฯรับเข้าใหม่ยกเว้นผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสื่อสาร จะต้องมีคะแนนภาษาอังกฤษ ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยผู้ที่รับเข้าใหม่ด้วยวุฒิปริญญาเอก กรณีมีผลคะแนนภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS หรือ TOEIC ซึ่งมีอายุไม่เกินสองปี นับแต่วันที่ได้รับการรับรองคะแนนภาษาอังกฤษ สามารถนำผลคะแนนภาษาอังกฤษดังกล่าวรายงานให้ส่วนงานทราบ เพื่อส่วนงานนำไปพิจารณาในการบรรจุและแต่งตั้ง (แทนการใช้ผลคะแนนภาษาอังกฤษ PSU-TEP) ได้ แต่หากไม่มีผลคะแนนภาษาอังกฤษดังกล่าว จะต้องเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ PSU-TEP เพื่อนำผลคะแนนไปรายงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษให้ส่วนงาน เพื่อส่วนงานนำไปพิจารณาในการบรรจุและแต่งตั้งต่อไป

**3. ภาระงานของตำแหน่ง**

1. ภาระงานสอน รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชุมชนศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนามนุษย์และสังคม รายวิชาศึกษาทั่วไป

2. ภาระงานวิจัย/งานวิชาการ/ตำรา/คู่มือ ผลงานวิจัย บทความวิชาการ บทความวิจัย หรือผลงาน วิชาการอื่นๆ ตามศักยภาพในปริมาณที่สอดคล้องกับเกณฑ์ของคณะ/มหาวิทยาลัย

3. ภาระงานบริการวิชาการ/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นกรรมการ วิทยากร หรือผู้จัดกิจกรรมต่างๆ ในโครงการบริการวิชาการแก่หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

4. ภาระงานอื่นๆ อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตร/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชุมชนศึกษา และภาระงานที่ได้รับมอบหมายจาก สาขาวิชา/คณะ

ทั้งนี้ ภาระงานที่ปฏิบัติต้องสอดคล้องตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดภาระงาน บุคลากรตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง มาตรฐานภาระ งานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย

#### 4. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือนเดือนละ 31,500 บาท

#### 5. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

1. ที่พักอาศัย ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (พนักงานสะสม 3-15% ของเงินเดือน มหาวิทยาลัยสมทบ 3-5% ของเงินเดือนตามอายุปีที่ เป็นสมาชิก)
3. กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

ก. ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิของข้าราชการ

ข. ค่ารักษาพยาบาล ค่าคลอดบุตร และทันตกรรม (ครอบคลุมเฉพาะ อุดฟัน ซุดหินปูน ถอนฟัน ผ่าฟันคุด และรักษารากฟัน) ให้กับตนเองและญาติสายตรง ได้ 20,000 บาท ใช้บริการได้ทุกสถานพยาบาล และสะสมได้ 40% ของเงินที่เหลือได้ไม่เกิน 200,000 บาท เพื่อนำไปใช้หลังเกษียณอายุ

ค. ค่ารักษาพยาบาล ได้ทุกสถานพยาบาลที่มีแพทย์ปฏิบัติหน้าที่และตรวจสุขภาพประจำปี (เฉพาะตนเอง) ได้ไม่เกิน 1,500 บาท/โรค/วัน ไม่เกิน 20 ครั้งต่อปีงบประมาณ

ดูรายละเอียดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ได้จากเว็บไซต์ <http://www.personnel.psu.ac.th/>

#### 6. ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2564 เปิดรับสมัคร

วันที่ 11 มกราคม 2565 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและรายละเอียดการสอบคัดเลือก

#### 7. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาให้ดาวน์โหลดใบสมัครและจัดส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร ประกอบการสมัครให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครงาน ทางไปรษณีย์ หรือขนส่งเอกชน จำหน่ายของถึง งานทรัพยากรมนุษย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 วงเล็บมุมซองว่า “สมัครงานตำแหน่งอาจารย์” หรือทาง e-mail: nisachon.s@psu.ac.th ทั้งนี้ เอกสารจะต้องส่งถึงคณะศิลปศาสตร์ก่อนวันปิดรับสมัคร วันสุดท้ายของการรับสมัคร ปิดรับสมัครเวลา 15.30 น. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทร. 0-7428-9541 ทุกวันทำการ ระยะเวลา 08.30-16.30 น.

## 8. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. ใบสมัคร ดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.personnel.psu.ac.th/fromper/form17.1.pdf> กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ชุด
2. หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร หรือประวัติส่วนตัว จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร ทุกระดับการศึกษา จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ทุกระดับการศึกษา จำนวน 1 ชุด
5. กรณีใช้วุฒิการศึกษาของมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ผู้สมัครจะต้องแนบหนังสือแจ้งผลการเทียบคุณวุฒิของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยติดต่อกับตนเองกับสำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา โทร. 02-039-5637  
\*สามารถตรวจสอบในเบื้องต้น ได้ที่ลิงค์ข้างล่างนี้  
<http://e-accreditation.ocsc.go.th/acc/search/internew/maininter.html>
6. ใบรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ชุด
7. สำเนาบทความวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก จำนวน 1 ชุด
8. สำเนาบัตรประจำประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ชุด
9. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนด <http://www.personnel.psu.ac.th/fromper/form216.pdf> จำนวน 1 ชุด
10. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล จำนวน 1 ชุด

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

## 9. ขั้นตอนการคัดเลือก

1. เมื่อได้รับใบสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร และเอกสารอื่นๆ ที่แนบประกอบการสมัคร ในขั้นต้นก่อน ซึ่งจะพิจารณาทั้งความสามารถด้านวิชาการ ความเป็นนักวิจัย ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และความมั่นคงด้านอารมณ์ จิตใจ ซึ่งเป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่จำเป็นในหน้าที่อาจารย์ จากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียนพร้อมหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่นๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทางเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ [www.libarts.psu.ac.th](http://www.libarts.psu.ac.th)

2. กำหนดให้มีการสอบข้อเขียน สอบสอน และสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ

## 10. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบสอน และสอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

11. ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติงาน

ผู้ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุ [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_354.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_354.pdf)

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา จันทรัมย์)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์